



Sektor za socijalno uključivanje Javni poziv (01-2021) Podrška lokalnim samoupravama za sprovođenje usluga socijalne zaštite kao odgovor na posledice kovida 19

1. Osnovne informacije

Program „Podrška Vlade Švajcarske razvoju opština kroz unapređenje dobrog upravljanja i socijalne uključenosti“ (Swiss PRO) doprineće poboljšanju lokalnih kapaciteta prvenstveno u **99 lokalnih samouprava** u regionu Šumadije i zapadne Srbije i u regionu južne i istočne Srbije¹ za primenu načela dobrog upravljanja (DU) u lokalnim javnim politikama i propisima a time i povećanju socijalne kohezije. Vlada Švajcarske je izdvojila 6,9 miliona USD za Program za čije je sprovođenje zadužena Kancelarija Ujedinjenih nacija za projektne usluge (UNOPS) u saradnji sa Stalnom konferencijom gradova i opština (SKGO).

Program mora da ispuni **dva glavna cilja**:

1. da doprinese unapređenju znanja i veština organizacija i službenika,
2. da dovede do pozitivne promene u obimu i kvalitetu javnih usluga koje se pružaju građanima, naročito onima iz ugroženih grupa.

Ostvarenje oba cilja će dovesti do poboljšanja propisa, kao i institucionalnih, tehničkih i ljudskih kapaciteta za unapređenje elektronskih usluga. Osim toga, biće omogućena izgradnja kapaciteta lokalnih organizacija civilnog društva (OCD), kao i institucija koje se bave socijalnim uključivanjem i rodnom ravnopravnošću.

Ovo će, ukupno gledano, doprineti unapređenju vladavine prava na lokalnom nivou, povećanju odgovornosti, transparentnosti, efikasnosti i delotvornosti jedinica lokalne samouprave (JLS) i konačno, poboljšanju kvaliteta života građana, naročito građana iz ugroženih grupa.

Aktivnosti Programa će se sprovesti u koordinaciji sa ključnim nadležnim institucijama na republičkom nivou, uz poštovanje nacionalnih strategija, zakona i relevantnih razvojnih dokumenata, što će doprineti održivosti, obezbediti nacionalno „vlasništvo“ i pomoći razvoj nacionalnih kapaciteta. Sadržaj i obim Programa će u značajnoj meri upotpuniti Program podrške Evropske unije razvoju opština – EU PRO.

¹ Područje odgovornosti Programa: Aleksandrovac, Aleksinac, Arandjelovac, Arilje, Babušnica, Bajina Bašta, Batočina, Bela Palanka, Blace, Bogatić, Bojnik, Boljevac, Bor, Bosilegrad, Brus, Bujanovac, Crna Trava, Čačak, Čajetina, Čićevac, Čuprija, Despotovac, Dimitrovgrad, Doljevac, Gadžin Han, Golubac, Gornji Milanovac, Ivanjica, Jagodina, Kladovo, Knić, Knjaževac, Koceljeva, Kosjerić, Kragujevac, Kraljevo, Krupanj, Kruševac, Kučevo, Kuršumlija, Lajkovac, Lapovo, Lebane, Leskovac, Loznica, Lučani, Ljig, Ljubovija, Majdanpek, Mali Zvornik, Malo Crniće, Medveđa, Merošina, Mionica, Negotin, Niš, Nova Varoš, Novi Pazar, Osečina, Paraćin, Petrovac na Mlavi, Pirot, Požarevac, Požega, Preševo, Priboj, Prijepolje, Prokuplje, Rača, Raška, Ražanj, Rekovac, Sjenica, Smederevo, Smederevska Palanka, Sokobanja, Surdulica, Svilajnac, Svrlijig, Šabac, Topola, Trgovište, Trstenik, Tutin, Ub, Užice, Valjevo, Varvarin, Velika Plana, Veliko Gradište, Vladimirci, Vladičin Han, Vlasotince, Vranje, Vrnjačka Banja, Zaječar, Žabari, Žagubica, Žitorađa.

2. Obrazloženje intervencije

Dana 11. marta 2020. godine, [Svetska zdravstvena organizacija \(SZO\) je proglasila](#) da je epidemija virusnog oboljenja kovid 19 dostigla nivo globalne pandemije. SZO je dalje pozvala vlade da preduzmu hitne mere kako bi zaustavile širenje virusa.

U Srbiji je vanredno stanje proglašeno 15. marta 2020. godine i dovelo je do uvođenja strogih mera ograničenja kretanja za građane, posebno za starije osobe (preko 65 godina života), uključujući obustavu međunarodnog vazdušnog saobraćaja, zatvaranje granica, zabrane javnih okupljanja, zatvaranje škola i policijski čas. Tokom vanrednog stanja, usluge socijalne zaštite bile su prvenstveno restriktivne (zabrane poseta, prestanak rada), pa su na taj način postale još manje dostupne, dok se obim tražnje za uslugama drastično povećao, posebno u kontekstu zabrane kretanja. Podrška određenim grupama, poput beskućnika, gotovo je u potpunosti izostala, dok uticaj krize na druge specifične grupe nije dokumentovan (na primer, na žrtve trgovine ljudima, zavisnike ili zatvorenike). Pošto su škole, centri za dnevni boravak i personalni asistenti prestali sa radom, deca sa smetnjama u razvoju ostala su bez podrške izvan kruga porodice. U nekim slučajevima su volonteri, koji nisu ni obučeni ni provereni, zamenili profesionalno osoblje, kao neka vrsta paralelnog pružanja usluga. Takođe postoje indikacije da se broj žrtava porodičnog nasilja povećavao tokom čitavog perioda krize. OCD su se suočile sa znatnim poteškoćama u smislu kontinuiteta usluga, pri čemu su mnoge smatrale da su uvedeni protokoli neosetljivi na njihove potrebe.²

Iako su vlade na republičkom i lokalnom nivou preduzele različite mere u nastojanju da ublaže uticaj krize, posebno na ranjive grupe, ključni nalazi istraživanja koje je sproveo Swiss PRO³ su ipak pokazali da bi JLS i centri za socijalni rad (CSR), koji zapravo **nemaju razvijene posebne mere** za postupanje u vanrednim situacijama u odnosu na posebno ranjive društvene grupe koje su već u riziku, sada trebalo da se bave mnogim socijalnim i ekonomskim dimenzijama ove krize. U tom pogledu, poseban fokus u aktivnostima vezanim za oporavak mora da bude na ženama, mladima, starijim osobama, osobama sa invaliditetom, nacionalnim manjinama i drugim ranjivim grupama.⁴ Potreba za direktnom **podrškom sistemu socijalne zaštite na lokalnom nivou** je ogromna, posebno kad je reč o pružanju socijalnih usluga kao što je pomoć u kući za starije osobe, naročito u ruralnim oblastima, brige o OSI (i deci i odraslima), uključujući personalnu asistenciju i slično. U mnogim slučajevima to prevazilazi trenutno raspoložive resurse i kapacitete pružalaca socijalnih usluga na lokalnom nivou. Zbog toga će ova hitna intervencija biti od suštinskog značaja za veliki broj ranjivih građana kojima je potrebna pomoć.

Konačno, prema podacima mapiranja iz istraživanja [Mapiranje usluga socijalne zaštite i materijalne podrške u nadležnosti jedinica lokalnih samouprava u Republici Srbiji](#)⁵, sprovedenog 2020. godine, ključni nalazi generalno

² [Socijalna zaštita na Zapadnom Balkanu, odgovor na krizu izazvanu kovidom 19, jul 2020.](#)

³ Istraživanje koje su sproveli Swiss PRO/UNOPS RSOP o socijalno-ekonomskim efektima kovida 19 na korisnike programa (JLS, OCD, javni subjekti, CSR), sprovedeno u maju 2020. na uzorku od 62 JLS, 24 OCD, 8 javnih subjekata i 8 CSR

⁴ [Izveštaj Ujedinjenih nacija, mart 2020. godine, Zajednička odgovornost, globalna solidarnost: Odgovor na socijalno-ekonomske uticaje kovida 19](#)

⁵ Mapiranje je sproveo Centar za socijalnu politiku u saradnji sa SIPRU

ukazuju na skromne kapacitete JLS, posebno u pogledu pružanja usluga socijalne zaštite. Naime, usluge socijalne zaštite pružane su u 137 od 145 opština i gradova. Približno petina JLS obezbeđuje samo jednu uslugu, uglavnom pomoć u kući za starije i odrasle. Raznovrsnije i kompleksnije usluge koje su usmerene na veći broj korisničkih grupa prisutne su jedino u pojedinim većim gradovima, dok prevlađuju opštine s dve do tri uspostavljene usluge.

Program će u okviru ovog Poziva za podnošenje predloga projekata (PzP) pružiti podršku najviše 20 JLS za sprovođenje usluga socijalne zaštite kao odgovora na posledice kovida 19 s ciljem rešavanja prepoznatih potreba pripadnika ranjivih grupa na lokalnom nivou koji su najviše pogođeni tokom krize. Na ovaj način, Program će doprineti realizaciji opšteg nacionalnog okvira za oporavak kako bi se smanjio socijalni uticaj na najranjivije grupe.

3. Ciljevi intervencije

Opšti cilj: Doprineti unapređenju kapaciteta lokalnih samouprava za planiranje i pružanje usluga socijalne zaštite i sprovođenje mera socijalnog uključivanja usmerenih na ublažavanje efekata kovida 19

Poseban cilj: Povećati dostupnost i relevantnost usluga socijalne zaštite na lokalnom nivou, od kojih će korist imati najmanje 1000 korisnika/ca iz ranjivih društvenih grupa.⁶

4. Obim intervencije

U cilju odgovaranja na potrebe pripadnika ranjivih grupa na lokalnom nivou koje su najviše pogođene tokom krize izazvane kovidom 19, Program će neposredno podržati **najviše dvadeset (20) lokalnih projekata JLS (kao vodećih podnosilaca predloga projekata) usmerenih na jednu od sledećih oblasti:**

- **Uspostavljanje nove standardizovane lokalne usluge socijalne zaštite (USZ) koja se trenutno ne pruža;**
- **Širenje obuhvata postojeće standardizovane lokalne USZ u JLS kako bi se obuhvatio veći broj korisnika, uz održavanje ili unapređenje već dostignutog nivoa kvaliteta u pružanju usluge;**
- **Pilotiranje inovativne lokalne USZ na osnovu njene opravdanosti a radi njene kasnije šire primene;** Objašnjenje inovativnog pristupa u formulisanju i pružanju USZ:

⁶ Program će glavnom ciljnom grupom smatrati osobe sa invaliditetom, žene na selu i ostale ugrožene žene, korisnike socijalne pomoći, Rome i sve druge višestruko ugrožene pojedince/grupe. Program Swiss PRO pod ugroženim grupama podrazumeva, u slučajevima gde je to relevantno, i sledeće društvene grupe, kako iz gradskih, tako i iz seoskih sredina: stare osobe (naročito one starije od 65 godina života), decu i mlade (starosti od 15 do 24 godine); samohrane roditelje; dugoročno nezaposlena lica; etničke i verske manjine; izbeglice; interno raseljena lica (IRL) i povratnike; lezbejske, gej, biseksualne, transrodne i interseks osobe (LGBTI), kao i ljude pogođene ekstremnim siromaštvom uopšte. Najvažnije je obrazloženje da je ciljna grupa na koju se odnosi predlog projekta utvrđena kao jedna od grupa koje su najviše pogođene krizom izazvanom epidemijom kovida 19.

- ✓ Inovacija podrazumeva primenu nove ideje koja po mogućstvu obuhvata međusektorski pristup pružanju USZ ili unapređenje postojećih praksi, procesa ili usluga koji ugroženim grupama donose nove koristi, kvalitet i dostupnost;
- ✓ Inovativna intervencija u USZ može dovesti do povećanja kvaliteta i obima/obuhvata korisnika uz manje resursa, uključujući i finansijskih;
- ✓ Inovativni pristup se može primeniti kako bi se ispitala mogućnost uvođenja nove ciljne grupe korisnika koji nisu obuhvaćeni postojećim standardizovanim USZ.

5. Smernice za podnosiocе prijave

5.1. Opšti kriterijumi za odabir

Da bi dobio podršku, podnosilac prijave mora da ispuni sledeće kriterijume:

- i. **Da bude jedna od 96 jedinica lokalne samouprave iz regiona Šumadije i Zapadne Srbije i regiona Južne i Istočne Srbije⁷ koja pripada II, III ili IV grupi prema stepenu razvijenosti i u kojoj se trenutno pruža najviše tri usluge socijalne zaštite ili manje od toga. Imajte na umu da će u slučaju da su ispunjeni svi navedeni kriterijumi, JLS koje su dobile sredstva u okviru prethodnog Poziva Programa za podršku lokalnim samoupravama za sprovođenje i razvoj usluga socijalne zaštite⁸ imati pravo da se prijave, ali samo za drugačiji predlog usluge socijalne zaštite od onoga za koji su dobile sredstva**
- ii. Predlog projekta mora da bude u skladu sa relevantnim nacionalnim i lokalnim zakonodavstvom i/ili javnim politikama, što se odnosi i na postupak javnih nabavki pružalaca USZ.
- iii. Jedna JLS može da podnese predlog projekta u partnerstvu sa drugom JLS ili sa Centrom za socijalni rad (CSR) ili sa oba. CSR kao projektni partner mora da bude nadležan za teritoriju JLS koja nastupa kao vodeći partner. **U slučaju međuopštinske saradnje ili partnerstva između JLS (kao vodećeg partnera) i CSR (kao projektnog partnera), partnerstvo mora da bude ozvaničeno u pisanoj formi (Sporazumom o partnerstvu ili Pismom o nameri zaključenja Sporazuma o partnerstvu), koju će potpisati obe strane i sa jasnom podelom zadataka i obaveza.**
- iv. Jedna JLS može da podnese samo jedan predlog projekta u svojstvu vodećeg podnosioca. Jednom podnosiocu prijave može da bude dodeljen samo jedan paket bespovratnih sredstava.
- v. Jedna JLS može da učestvuje kao projektni partner u međuopštinskoj saradnji i da podnese svoju posebnu prijavu. U tom slučaju poseban predlog projekta treba da se odnosi na različitu aktivnost.

⁷ Aleksandrovac, Aleksinac, Aranđelovac, Arilje, Babušnica, Bajina Bašta, Batočina, Bela Palanka, Blace, Bogatić, Bojnik, Boljevac, Bor, Bosilegrad, Brus, Bujanovac, Crna Trava, Čačak, Čajetina, Čičevac, Čuprija, Despotovac, Dimitrovgrad, Doljevac, Gadžin Han, Golubac, Gornji Milanovac, Ivanjica, Jagodina, Kladovo, Knić, Knjaževac, Koceljeva, Kosjerić, Kragujevac, Kraljevo, Krupanj, Kruševac, Kučevo, Kuršumljica, Lajkovac, Lapovo, Lebane, Leskovac, Loznica, Lučani, Ljig, Ljubovija, Majdanpek, Mali Zvornik, Malo Crniće, Medveđa, Merošina, Mionica, Negotin, Niš, Nova Varoš, Novi Pazar, Osečina, Paraćin, Petrovac na Mlavi, Piroć, Požarevac, Požega, Preševo, Priboj, Prijepolje, Prokuplje, Rača, Raška, Ražanj, Rekovac, Sjenica, Smederevo, Smederevska Palanka, Sokobanja, Surdulica, Svilajnac, Svrlijig, Šabac, Topola, Trstenik, Tutin, Ub, Užice, Valjevo, Varvarin, Velika Plana, Veliko Gradište, Vladimirci, Vlasotince, Vrnjačka Banja, Zaječar, Žabari, Žagubica, Žitorađa.

⁸ Arilje, Babušnica, Bela Palanka, Žagubica, Ivanjica, Krupanj, Loznica, Mionica, Medveđa, Novi Pazar, Prokuplje, Požarevac, Raška, Ražanj, Rekovac, Svilajnac, Surdulica, Sjenica, Topola, Užice i Šabac

5.2. Odabir projekata

- Bespovratna sredstva će se odobriti za projekte nakon njihovog odabira, evaluacije i odobrenja u **konkurentnom postupku**.
- Predlog projekta treba da:
 - ✓ se zasniva na prethodnoj proceni lokalnih potreba određenih ugroženih grupa u pogledu efekata posledica kovida 19
 - ✓ predlaže održive aktivnosti, što znači da podnosilac treba da pokaže kako će se nastaviti sa pružanjem novouspostavljenih ili unapređenih usluga i nakon završetka projekta, kao i koristi koje će dugoročno biti obezbeđene korisnicima.
 - ✓ pokaže sposobnost jednakog uključivanja žena i muškaraca u planiranje i sprovođenje projekta i njihovu jednaku korist od projekta, u skladu sa predmetom Javnog poziva i projektom
 - ✓ pokaže sposobnost da podrži načela dobrog upravljanja⁹ u programiranju aktivnosti, u skladu sa sadržajem predloga projekta
- Program Swiss PRO **nije** u obavezi da potroši sva sredstva izdvojena za ovu aktivnost i finansiraće **samo** kvalitetne projekte koji ispunjavaju određene kriterijume, a na osnovu njihove relevantnosti, očekivanih ishoda/efekata i održivosti predložene intervencije.
- Predlog projekta će biti odbačen ako nije podnet u skladu sa uslovima, ako nije potpun ili blagovremeno podnet. Ta odluka je konačna.

5.3. Trajanje projekata

Sprovođenje aktivnosti predviđenih projektima može da traje **najviše 12 (dvanaest) meseci a najmanje 10 (deset) meseci** od dana potpisivanja ugovora o bespovratnim sredstvima. Međutim, **aktivno pružanje usluga socijalne zaštite (USZ) mora trajati najmanje 8 (osam) meseci**.

5.4. Iznos bespovratnih sredstava

Ukupan raspoloživ iznos u okviru ovog Poziva za podnošenje predloga projekata je 380.000 USD.

Za jedan projekat se mogu dodeliti bespovratna sredstva u iznosu od najviše 19.000 USD.

Prilikom pripreme budžeta projekta, finansijsko učešće JLS nije neophodno. Međutim, finansijski doprinos u iznosu od najmanje 10% donatorskih sredstava ili više doneće dodatne bodove u procesu evaluacije (vidi evaluacionu tabelu i kriterijume u Odeljku 6 u daljem tekstu).

5.5 Održivost

Od podnosioca se očekuje da u predlogu projekta jasno i nedvosmisleno dokažu kako će projekat nastaviti da funkcioniše nakon njegovog formalnog završetka. Održivost će biti od odlučujućeg značaja prilikom evaluacije predloga projekata.

⁹ Odgovornost, transparentnost, učešće, nediskriminacija i efikasnost

5.6 Neprihvatljive aktivnosti i troškovi

Sledeće aktivnosti i troškovi neće se smatrati prihvatljivim za finansiranje iz Programa:

- i. projekti koji se ne bave izričito navedenim temama
- ii. projekti koji imaju za cilj da pokriju nedostatak sredstava za tekuće aktivnosti
- iii. aktivnosti koje bi se mogle adekvatnije finansirati iz drugih izvora finansiranja
- iv. aktivnosti kod kojih značajan deo budžeta odlazi na tekuće troškove i/ili troškove za zaposlene
- v. putni troškovi i troškovi ugovornih ili konferencijskih usluga koji nisu zasnovani na projektnim potrebama
- vi. projekti koji se usredsređuju na istraživačke ili promotivne aktivnosti bez konkretnih ishoda
- vii. velike nabavke opreme koje nisu zasnovane na ciljevima Javnog poziva i nemaju konkretan ishod
- viii. velike nabavke hardvera i softvera koje nisu zaista zasnovane na potrebama projekta
- ix. veliki troškovi za promotivne aktivnosti
- x. stavke iz budžeta, uključujući kancelarijske troškove, naknade ili plate, koje se već finansiraju iz drugih izvora (drugih projekata, drugih organizacija – javnih ili civilnih, itd.)
- xi. svi troškovi nastali pre početka projekta ili nakon završetka projekta

5.7. OSTALE VAŽNE INFORMACIJE

- i. Svi troškovi iskazani u budžetu (izuzev troškova fiksnih/mobilnih telefona, struje i parnog grejanja – ako postoje) koji treba da budu finansirani iz sredstava Swiss PRO NE smeju da uključuju PDV
- ii. Svi planirani troškovi projekta moraju biti iskazani u dolarima (USD)
- iii. Nenovčani doprinos ne može da bude iskazan u budžetu projekta
- iv. Sve veće nedoslednosti u prijavi (npr. iznosi navedeni u budžetu nisu istovetni onima navedenim u prijavi, itd.) mogu dovesti do odbijanja prijave

6. Kriterijumi za odabir

Tehnička evaluacija primljenih predloga biće sprovedena u skladu sa sledećim kriterijumima za odabir:

| KRITERIJUMI | MAKSIMALNI BROJ BODOVA |
|--|------------------------|
| 1. Operativni kapacitet | 20 |
| 1.1. Da li podnosilac ima iskustva u upravljanju projektima, naročito u oblasti socijalnog uključivanja? <i>Pet (5) bodova će biti dodeljeno podnosiocima sa referencama o uspešnoj realizaciji tri ili više projekata (npr. projekata koji su obuhvatali usluge socijalne zaštite, podršku ugroženim grupama ili međunarodnih donatora, itd.).</i> | 5 |
| 1.2. Da li je podnosilac sproveo procene potreba ugroženih grupa u lokalnoj zajednici u vezi sa posledicama kovida 19, odredio prioritete potrebnih USZ i | 15 |

| | |
|--|------------|
| procenio potrebe kreiranja, predlaganja i primene potrebnih rešenja za potrebe koje bi želeo da uvede? | |
| 2. Relevantnost akcije | 25 |
| 2.1. Koliko je predlog projekta relevantan u odnosu na ciljeve i prioritete Javnog poziva? | 10 |
| 2.2. Da li je podnosilac primenio integrirani/međusektorski pristup prilikom osmišljavanja predložene akcije? (npr. veze između lokalnih institucija iz ključnih socijalnih oblasti, poput obrazovanja, zapošljavanja, socijalne zaštite i zdravstva) | 5 |
| 2.3. Predložena međuopštinska saradnja | 5 |
| 2.4. Da li predlog sadrži konkretne elemente dodate vrednosti, poput unapređivanja rodne ravnopravnosti i jednakih mogućnosti, ili odgovora na višestruke ugroženosti (npr. u oblasti obrazovanja, zdravstva, stanovanja, društvenog angažovanja, međuetničke/interkulturalne interakcije) i sadrži li inovacije i primere dobre prakse? | 5 |
| 3. Delotvornost i održivost akcije | 25 |
| 3.1. Da li su predložene aktivnosti adekvatne, praktične i u skladu sa ciljevima i očekivanim rezultatima i praćene jasnim i izvodljivim akcionim planom? | 5 |
| 3.2. Kako će pružanje uvedene USZ biti nastavljeno nakon završetka projekta? Molim Vas objasnite ako pružanje USZ neće biti od značaja nakon završetka projekta. | 10 |
| 3.3. Da li predlog sadrži objektivno proverljive pokazatelje neposrednih rezultata i ishoda akcije? | 5 |
| 3.4. Da li predlog sadrži valjan način za praćenje USZ? | 5 |
| 4. Efekat akcije | 17 |
| 4.1. Koliki je broj ljudi za koje se očekuje da će imati koristi od usluga socijalne zaštite? <i>Deset (10) bodova će biti dodeljeno projektima u kojima se očekuje najmanje 25 korisnika a dodatnih dva (2) boda projektima u kojima se očekuje više od 25 korisnika (maksimum 12 bodova)</i> | 12 |
| 4.2. Da li ovaj projekat doprinosi unapređenju institucionalnih kapaciteta za pružanje USZ i da li se njime rešavaju problemi socijalne zaštite tokom krize? | 5 |
| 5. Budžet i isplativost akcije | 13 |
| 5.1. Da li su predviđene aktivnosti adekvatno unete u budžet? | 5 |
| 5.2. Da li je odnos između predviđenih troškova i očekivanih rezultata zadovoljavajući? | 5 |
| 5.3. Da li je budžetom projekta predviđen finansijski doprinos podnosioca predloga projekta od najmanje 10% donatorskih sredstava? | 3 |
| UKUPAN BROJ BODOVA | 100 |

U obzir će biti uzeti samo predlozi projekata kojima bude dodeljeno najmanje 60 bodova.

7. Postupak prijavljivanja

7.1. Obrasci za prijavu i prateća dokumentacija

Podnosilac prijave mora da podnese sledeću prijavnu dokumentaciju **na engleskom jeziku**:

- **Obrazac za podnošenje prijave (Aneks 1)**
- **Obrazac za prijavu predloga projekta (Aneks 2)**
- Detaljni **predlog budžeta projekta** u vidu tabele (**Aneks 3**). *Napominjemo* da iznos svih nabavki iz sredstava Swiss PRO mora da bude iskazan **bez** PDV-a, te Vas molimo da u skladu sa tim navedete iznose u predlogu budžeta. Molimo Vas da navedete šta očekujete da bude nabavljeno iz sredstava Swiss PRO a šta iz Vašeg doprinosa (npr. sirovine, itd.). Napominjemo da iznosi sredstava koje ćete Vi uložiti u realizaciju projekta moraju da obuhvataju PDV.
- **Sporazum o partnerstvu ili Pismo o nameri zaključenja Sporazuma o partnerstvu** u slučaju međupostupinske saradnje ili između JLS (kao vodećeg podnosioca) i CSR (kao projektnog partnera)
- Dodatna dokumentacija koja može da se dostavi uz prijavu: preporuke, relevantna pisma podrške, dokazi o ranije sprovedenim projektima, i sl.

7.2. Gde i kako poslati prijavu

- Obrazac za podnošenje prijave mora biti **dostavljen elektronskim putem u PDF formatu (skenirana verzija sa potpisom i pečatom)** i u izvornom editabilnom formatu, Word-u ili u Excel-u. Skenirane verzije dokumenata koje sadrže potpis i pečat moraju da budu istovetne elektronskim verzijama dokumenata u izvornom editabilnom formatu. U slučaju neslaganja prednost će imati potpisana, pečatirana i skenirana verzija dokumenta.
- Prijavna dokumentacija mora biti podneta **na engleskom jeziku**.
- Ukupna veličina elektronske poruke sa prijavom **ne sme da premašuje 15 MB**, jer je to maksimalno dozvoljena veličina koju prihvata server UNOPS-a. Ukoliko elektronska dokumentacija premašuje 15 MB, dokumenta bi trebalo poslati u više pojedinačnih elektronskih poruka koje ne premašuju ograničenje od 15 MB. Svaki deo prijavne dokumentacije treba da bude numerisan u naslovu svake elektronske poruke (predmet elektronske poruke/broj).
- **Prijave poslati na sledeću elektronsku adresu:**
rsoc.applications@unops.org
Po uspešnom prijemu, dobićete automatski generisano obaveštenje sa potvrdom prijema prijave.
- **U predmetu elektronske poruke** navedite referentni broj i naziv Javnog poziva (npr. Javni poziv CFP 01-2021 – Podrška lokalnim samoupravama za sprovođenje i razvoj usluga socijalne zaštite), uključujući naziv podnosioca prijave.
- **Zahteve za pojašnjenje** treba poslati na sledeću elektronsku adresu:

rsoc.cfp.clarifications@unops.org

- Krajnji rok za podnošenje prijave je **26. februar 2021. godine. Prijave podnete nakon tog roka biće odbijene.**
- Prijave **moraju da budu primljene pre ponoći po lokalnom vremenu** na dan zatvaranja Javnog poziva. Podnosiocima se preporučuje da prijavu podnesu blagovremeno, jer prijave zakasnele usled spore internet veze ili drugih problema u vezi sa mrežom/hardverom/softverom mogu da budu diskvalifikovane. Biće prihvaćene samo blagovremene prijave koje pristignu na UNOPS server za elektronsku poštu.
- Podnosioci moraju da provere da li je njihova prijava potpuna pomoću kontrolne liste. **Nepotpune prijave mogu biti odbijene.**
- Biće odbijene prijave poslate na neki drugi način (npr. faksom, poštom ili uručene lično) ili prijave poslate na druge elektronske pošte koje nisu navedene u Javnom pozivu. **Neće biti prihvaćene rukom popunjene prijave.**
- UNOPS zadržava pravo da od podnosioca zatraži originalne verzije podnetih dokumenata u slučaju da je potrebna originalna dokumentacija ili Komisija za evaluaciju zatraži određeni dokument.

8. Brendiranje i vidljivost

Od korisnika bespovratnih sredstava se očekuje da poštuju zahteve Programa Swiss PRO vezane za komunikaciju i vidljivost. Program će korisnicima bespovratne pomoći obezbediti odgovarajuće smernice i ostale informacije pre početka realizacije projekta.

Ovi zahtevi se tiču pisanog i vizuelnog identiteta Swiss PRO, donatora i implementacione agencije a odnose se na štampari, elektronski i sav drugi materijal, prezentacije, banere, pozive, znakove, table i robu kupljenu sredstvima koja su obezbedili donatori a kojima upravlja Swiss PRO.

9. Praćenje, izveštavanje i evaluacija

Korisnici bespovratnih sredstava moraju da prate sprovođenje sopstvenih projekata i pripremaju odgovarajuću evidenciju, uključujući fotografije, koju moraju da sadrže svi izveštaji.

Od korisnika bespovratnih sredstava se očekuje podnošenje sledećih izveštaja:

- mesečnih izveštaja o napretku (nakon prvog meseca a potom svakog 5. dana narednog meseca) na srpskom jeziku;
- periodičnog izveštaja nakon potrošenih 70% prve tranše, uključujući finansijski aspekt; ovaj izveštaj mora da bude na engleskom jeziku;
- završnog izveštaja u kojem se procenjuje i analizira sprovedeni projekat, njegovi neposredni rezultati i ishodi. Završni izveštaj se podnosi 30 dana nakon završetka projekta i obuhvata narativne i

finansijske aspekte, uključujući fotografije, i mora da bude na engleskom jeziku. Ovi izveštaji će se smatrati javnim informacijama.

Swiss PRO će pratiti sprovođenje i kontrolisati korisnike bespovratnih sredstava. Korisnici bespovratnih sredstava podložni su evaluaciji u svakom trenutku tokom realizacije projekta, a određene mere mogu biti preduzete u skladu sa nalazima evaluacije. Raspored plaćanja će biti povezan sa ključnim fazama projekta i zaključcima nakon poseta koje Program obavlja radi provere.

10. Dodatne informacije

Uspesni predlozi projekata **moraju da pokažu** svest o zahtevima vezanim za dobro upravljanje i rodnu osetljivost kroz interne kriterijume za korisnike, kao i izveštavanje uz primenu rodno razvrstanih podataka.

Aspekti dobrog upravljanja, koji prožimaju sve aktivnosti javnog sektora, odnose se na proaktivne napore radi poboljšanja opšteg upravljanja na lokalnom nivou, putem unapređenja odgovornosti i transparentnosti javnog sektora, uključujući jedinica lokalne samouprave, u odlučivanju i svakodnevnom radu. Oni se ogledaju i u njegovom stremljenju ka većem i boljem učešću građana u tim procesima; njegovom brigom za isključene pripadnike društva i borbom protiv svih oblika diskriminacije; i njegovim stalnim unapređivanjem sopstvene efikasnosti i uspešnosti u pružanju javnih usluga.

Usredsređenost na unapređenje politika i praksi kojima se obezbeđuje rodna ravnopravnost kako među korisnicima tako i među pružiocima javnih usluga mora da bude zasnovana na dokazima. U tom pogledu prikupljanje podataka razvrstanih po rodu predstavlja prvi potreban korak ka ostvarenju utvrđenih ciljeva vezanih za rodnu ravnopravnost.

Podnosilac **mora** jasno da ukaže na to kako će ugrožene i marginalizovane grupe biti uključene u projekat i/ili imati koristi od njega.

11. Indikativni vremenski okvir

| Aktivnost | Vremenski okvir/rok |
|--------------------------------------|-----------------------------|
| Objavljivanje Javnog poziva | 25. januar 2021. godine |
| Informativne sesije o pozivu | 1 - 5. februar 2021. godine |
| Rok za podnošenje prijava | 26. februar 2021. godine |
| Informacije o rezultatima evaluacije | 15. mart 2021. godine |
| Potpisivanje sporazuma | 3. maj 2021. godine |

12. Spisak Aneksa

DOKUMENTI KOJI SE POPUNJAVAJU ¹⁰:

- Aneks 1: Obrazac za podnošenje prijave (Word format)
- Aneks 2: Obrazac za prijavu predloga projekta (Word format)
- Aneks 3: Predlog budžeta projekta (Excel format)

INFORMATIVNI DOKUMENTI:

- Aneks 5: Kontrolna lista za prijavnu dokumentaciju
- Aneks 6: UNOPS ugovor o dodeli bespovratnih sredstava sa opštim uslovima (model)
- Aneks 7: Swiss PRO narativni izveštaj o realizaciji bespovratnih sredstava (model)
- Aneks 8: Swiss PRO finansijski izveštaj o realizaciji bespovratnih sredstava (model)

¹⁰ Odeljak 7.1 Javnog poziva